



UNIVERSIDAD
NEBRIJA



PROGRAMA FORMATIVO



Formación
Permanente del
Profesorado .es

***Master Europeo en Educación y TIC: Experto
en Plataformas E-learning***

Más información en: www.formacionpermanentedelprofesorado.es
(+34) 958 050 202



Master Europeo en Educación y TIC: Experto en Plataformas E-learning

Duración: 1.500 horas

Precio: 1.695 € *

Modalidad: Online

* Materiales didácticos, titulación y gastos de envío incluidos.



UNIVERSIDAD
NEBRIJA

Centro de Formación Euroinnova Business School en colaboración con Universidad Antonio de Nebrija

SUMA HASTA 2 PUNTOS Y MEJORA TU NOTA FINAL EN EL BAREMO

Cursos que puntúan como méritos en el Baremo de las Oposiciones para el Cuerpo de Maestros, Profesores de Secundaria, FP y EOI



1 Curso de
110 horas



0,5 puntos
para el baremo



2 Puntos en
el baremo



0,60 puntos en
la nota final

Consulta la Convocatoria de tu Comunidad Autónoma

* Únicamente puntúan en las oposiciones docentes las titulaciones universitarias

Puntúa con tu curso como méritos en el Baremo de las Oposiciones para el Cuerpo de Maestros, Profesores de Secundaria, FP y EOI. Realizándolo podrás sumar hasta 2 puntos sobre el total de 10 en la fase de Concurso. La nota final depende, de un 60% de la nota obtenida en el examen y un 40% de la fase concurso. Con la realización de este curso puedes llegar a añadir 0,60 puntos a la nota global del concurso-oposición.

Descripción

El Master Europeo en Educación y TIC: Experto en Plataformas E-learning ofrece una formación especializada en la materia. Debemos de saber que hoy en día la formación online está muy avanzada, algunos términos que se deben conocer son Moodle, que es un sistema de gestión de aprendizaje gratuito que le permitirá crear contenidos formativos en líneas avanzadas, flexibles y atractivas. Adobe Captivate 6 que es un software con el que podrás crear en un abrir y cerrar de ojos una gran variedad de contenidos de aprendizaje online interactivo y de aprendizaje con dispositivos móviles basado en HTML5. Todo esto para poder crear y gestionar Plataformas E-learning.

A quién va dirigido

El Master Europeo en Educación y TIC: Experto en Plataformas E-learning está dirigido al personal docente y no docente, informáticos, etc. interesado en aprender a la creación y gestión de aulas virtuales a través de la Plataforma Moodle. También a usuarios interesados en adquirir conocimientos para crear productos de e-learning y productos multimedia en general.

Salidas laborales

Informática, Diseño, Tecnología-Desarrollo Web

Objetivos

- Familiarizarse con el entorno de aprendizaje virtual basado en Moodle.
- Administrar un aula virtual Moodle.
- Crear espacios de trabajo virtual atractivos y dinámicos .
- Aprender el funcionamiento de Captivate como herramienta de creación de simulaciones y contenidos e-learning aprovechando todas las posibilidades interactivas del programa.
- Conocer las prestaciones de MenuBuilder para organizar múltiples películas creando menús interactivos.
- Conocer el funcionamiento de la formación E-Learning.
- Gestionar proyectos de formación.
- Desarrollar la capacidad técnico-docente, conociendo las funciones del teleformador.
- Adquirir las capacidades necesarias para desempeñar funciones de docentes en un centro de formación o academia privada. - Adquirir las competencias pedagógicas y didácticas necesarias para el diseño, planificación, gestión e implantación de un Plan de Formación, tanto en el ámbito empresarial como en el de la formación oficial No Reglada.

Para que te prepara

El Master Europeo en Educación y TIC: Experto en Plataformas E-learning le prepara para crear y gestionar plataforma e-learning formados por recursos de información (en formato textual o tabular, fotografías o diagramas, audio y vídeo, páginas web o documentos Acrobat, entre muchos otros) así como recursos de formación tipo tareas enviadas por la web, exámenes, encuestas, foros, etc. Además le permitirá crear en un abrir y cerrar de ojos una gran variedad de contenidos de aprendizaje online interactivo y de aprendizaje con dispositivos móviles basado en HTML5.

Titulación

Titulación Múltiple: - Titulación de Master Europeo en Educación y TIC: Experto en Plataformas E-learning con 1500 horas expedida por EUROINNOVA INTERNATIONAL ONLINE EDUCATION, miembro de la AEEN (Asociación Española de Escuelas de Negocios) y reconocido con la excelencia académica en educación online por QS World University Rankings - Titulación Universitaria en Formación E-learning con 10 Créditos Universitarios ECTS - Titulación Universitaria de Formador de Formadores con 5 Créditos Universitarios ECTS

Esta titulación la expide la prestigiosa Universidad Antonio de Nebrija, con ella se obtendrán 10 créditos ECTS(European Credit Transfer System).



Forma de pago

Tarjeta de Crédito / PayPal

Eligiendo esta opción de pago, podrá abonar el importe correspondiente, cómodamente en este mismo instante, a través de nuestra pasarela de pago segura concertada con Paypal

Transferencia Bancaria

Eligiendo esta opción de pago, deberá abonar el importe correspondiente mediante una

transferencia bancaria.

No será aceptado el ingreso de cheques o similares en ninguna de nuestras cuentas bancarias.

Contrareembolso

Podrá pagar sus compras directamente al transportista cuando reciba el pedido en su casa. Eligiendo esta opción de pago, recibirá mediante mensajería postal, en la dirección facilitada en el formulario, el material del curso, abonando el importe correspondiente a la recepción.

Metodología

Este Máster contiene una Metodología Online, se imparte mediante plataforma elearning.

Una vez matriculada la persona, recibirá todos los materiales didácticos que incluye el curso para poder consultarlos en cualquier momento y conservarlos una vez finalizado el mismo.

La metodología de aprendizaje se basa en ir avanzando a lo largo del itinerario de aprendizaje marcado en el Campus Virtual, compuesto por una serie de temas y ejercicios. Al final de cada unidad didáctica el alumnado cuenta con una serie de autoevaluaciones, además de un examen final que abarca la totalidad temática y que deberá cumplimentarse de manera obligatoria.

En la Guía del alumno encontrará información más detallada sobre el Campus Online, metodología y sistema de evaluación e-learning.

Las titulaciones serán remitidas al alumno/a por correo una vez se haya comprobado el nivel de satisfacción previsto.

Todos nuestros contenidos, así como cada uno de los procesos de enseñanza-aprendizaje han sido cuidadosamente diseñados y secuenciados por nuestro Departamento de Metodología Didáctica, teniendo en cuenta criterios cognitivos del aprendizaje, así como variables individuales tales como la motivación, atención e intereses del alumnado.

Requisitos del Sistema

- o Ordenador con conexión a Internet
- o Recomendado el uso de Firefox

Materiales didácticos

Master Europeo en Educación y TIC: Experto en Plataformas E-learning

- Manual teórico 'Instalación, Configuración, Gestión y Mantenimiento de Aulas Virtuales'
- Manual teórico 'Formación E-Learning'
- Manual teórico 'Adobe Captivate'
- Manual teórico 'Formador de Formadores'

Profesorado y servicio de tutorías

"RedEduca" está formado por un equipo multidisciplinar de profesionales especialistas en incorporar las Nuevas Tecnologías al ámbito educativo.

Nuestro principal objetivo es conseguir una formación didáctico-pedagógica innovadora y de calidad. Por ello, ponemos al alcance de nuestro alumnado una serie de herramientas y recursos que les permitirán potenciar su aprendizaje a lo largo del curso.

Además, a lo largo del curso, nuestro alumnado cuenta con un equipo de tutores expertos en las distintas especialidades ofertadas, con una amplia experiencia en el mundo de la enseñanza que resolverán todas tus dudas y consultas y con un equipo de soporte técnico que le ayudarán con cualquier problema de la plataforma.



Bolsa de empleo y Prácticas

El alumnado tendrá posibilidad de incluir su currículum en nuestra Bolsa de Empleo y Prácticas, participando así en los distintos procesos de selección y empleo gestionados por empresas y organismos públicos colaboradores en territorio nacional y abrir su abanico de posibilidades en el mundo laboral.

Plazo de finalización

El alumno cuenta con un período máximo de tiempo para la finalización del curso, que dependerá del tipo de curso elegido:

- **Master a distancia y online:** El plazo de finalización será de 12 meses a contar desde la fecha de recepción de las materiales del curso.
- **Curso a distancia y online:** El plazo de finalización será de 6 meses a contar desde la fecha de recepción de los materiales del curso.

En ambos casos, si una vez cumplido el plazo no se han cumplido los objetivos mínimos exigidos (entrega de ejercicios y evaluaciones correspondientes), el alumno podrá solicitar una prórroga con causa justificada de 3 meses.

Red Social Educativa

La Red Social Educativa es un lugar de encuentro para docentes y opositores donde poder compartir conocimiento. Aquí encontrarás todas las novedades del mundo de la educación que puedan ser de tu interés, así como noticias relacionadas con oposiciones. Es un espacio abierto donde podrás escribir y participar en todas las noticias y foros.

Te invitamos a registrarte y a comenzar a participar en esta red de profesionales de la educación.

Visítanos en: www.redsocial.rededuca.net



Campus Virtual

Es el aula virtual donde encontrarás todos los contenidos de los cursos, cuidadosamente revisados y actualizados por nuestro equipo de profesores y especialistas.

El campus virtual se convierte en el principal escenario de aprendizaje y es aquí donde el alumnado podrá acceder a los contenidos del curso con tan sólo un clic.

Este nuevo sistema de aprendizaje online puede facilitar el trabajo del alumnado y del equipo docente en varios sentidos:

La presentación online de la acción formativa hace posible incluir contenidos en muy diversos formatos: texto, imagen, vídeo, audio, etc.

Asimismo, el alumnado puede descargarse en pdf el temario de su curso conforme vaya avanzando en los contenidos para que pueda tenerlos guardados.

Además, el campus virtual permite establecer contacto directo con el tutor o tutora a través del sistema de comunicación por correo electrónico que también permitirá intercambiar archivos entre las partes.

El entorno virtual simplifica y agiliza la evaluación y seguimiento del alumnado, tanto para el propio alumno o alumna como para el equipo docente. Por un lado, el alumnado podrá observar su avance a lo largo del itinerario formativo y recibirá retroalimentación inmediata sobre sus resultados en las pruebas de evaluación. En segundo lugar, el equipo docente verá simplificado su trabajo, puesto que todos los datos acerca de la actividad del alumnado en la plataforma, así como los resultados de las pruebas quedan registrados de manera automática, evitando así la labor de corrección manual y permitiendo al profesor o profesora tener una visión del progreso de sus alumnos/as con tan sólo un clic.

Puede acceder como invitado a nuestro Campus Virtual a través del siguiente enlace:

<https://campusrededuca.euroinnova.edu.es>

Programa formativo

PARTE 1. INSTALACIÓN, CONFIGURACIÓN, GESTIÓN Y MANTENIMIENTO DE AULAS VIRTUALES MOODLE

UNIDAD DIDÁCTICA 1. INTRODUCCIÓN A MOODLE

- - ¿Qué es Moodle?
- - Características Principales de Moodle como Plataforma Elearning
- - Módulos Principales de Moodle
 - - - Módulo de Tareas
 - - - Módulo de Consulta
 - - - Módulo Foro
 - - - Módulo Diario
 - - - Módulo Cuestionario
 - - - Módulo Recurso
 - - - Módulo Encuesta
 - - - Módulo Indeshac
 - - - Módulo WebQuest-SCORM
 - - - Modulo Base de datos
 - - - Módulo Glosario
 - - - Módulo SCORM
 - - - Módulo Wiki
 - - - Módulo Calendario
- - Ventajas de Moodle
- - La Comunidad Moodle

UNIDAD DIDÁCTICA 2. INSTALAR MOODLE EN LOCAL

- - Pasos previos y descarga de las herramientas
- - Instalación de Xampp y Moodle
 - - - Instalación de Xampp
 - - - Instalación de Moodle

UNIDAD DIDÁCTICA 3. ESTRUCTURA Y ORGANIZACIÓN DEL ENTORNO DE ADMINISTRACIÓN DE MOODLE

- - La Interfaz de Moodle

Master Europeo en Educación y TIC: Experto en Plataformas E-learning

- - - Cabecera
- - - Columnas central izquierda y derecha
- - - Modo Edición
- - - Configuración del Curso
- - - Idioma
- - - Administrar módulos, bloques y filtros
- - - - Módulos
- - - - Módulos de actividad
- - - - Filtros
- - - Cambiar nuestra contraseña

UNIDAD DIDÁCTICA 4. CONFIGURACIÓN Y PERSONALIZACIÓN DE LA APARIENCIA MOODLE

- - - Configuración de la Apariencia Gráfica de Moodle: temas
- - - - Ajustes de Temas
- - - Configuración de la Apariencia Gráfica de Moodle
- - - - Icono
- - - - Iconos de Archivos
- - - Configuración de la Portada/Página Inicial de Moodle

UNIDAD DIDÁCTICA 5. CREACIÓN Y CONFIGURACIÓN DE CURSOS CON MOODLE

- - - Gestión de Categorías y Subcategorías
- - - - Crear Subcategorías
- - - Configuración de los Bloques de Cursos
- - - Matricular Usuarios
- - - - La lista de participantes: Vista como Profesor
- - - - Crear Usuarios
- - - - Matricular Usuarios en Curso
- - - Gestión de Grupos y Subgrupos
- - - Roles
- - - - Definir Roles
- - - - Roles definidos por defecto
- - - - Asignar roles en cursos

UNIDAD DIDÁCTICA 6. PREPARACIÓN DE ARCHIVOS PARA SU INTEGRACIÓN EN I

- - Preparar imágenes
- - - ¿JPG O GIF?
- - Cargar imágenes
- - - Cargar varias imágenes
- - Preparar audio
- - - Audacity
- - - Espacio de trabajo
- - - Formatos de archivo
- - - Compatibilidad con MP3
- - Subir Audio
- - Preparar Vídeos
- - - Windows Movie Marker
- - Insertar videos
- - - Insertar videos desde Moodle
- - - Insertando videos de Youtube

**UNIDAD DIDÁCTICA 7. EDITOR HTML Y RECURSOS PARA LA CREACIÓN DE CONT
DIDÁCTICOS EN MOODLE**

- - Editor HTML
- - - Propiedades del editor
- - Página
- - Paquete de contenidos IMS
- - - Crear paquetes de contenido IMS
- - URL
- - Carpeta
- - Etiqueta

UNIDAD DIDÁCTICA 8. LECCIONES Y CUESTIONARIOS

- - Estructura de una lección
- - Crear y configurar una lección
- - Gestionar una lección
- - Creación y configuración de un cuestionario
- - Añadir preguntas al cuestionario

Master Europeo en Educación y TIC: Experto en Plataformas E-learning

- - - Importar/exportar

UNIDAD DIDÁCTICA 9. CREACIÓN Y GESTIÓN DE GLOSARIOS Y TAREAS EN MOO

- - Crear un glosario
- - - Creación de un glosario
- - Gestionar un glosario
- - Tareas
- - - Tipos de tareas
- - Gestión y revisión de una tarea

UNIDAD DIDÁCTICA 10. CREACIÓN Y GESTIÓN DE FOROS Y TALLERES

- - Foros
- - Crear un foro
- - - Tipos de foros
- - Gestionar un foro
- - Talleres
- - Crear un taller
- - Gestionar un taller

UNIDAD DIDÁCTICA 11. CORREOS Y WIKIS

- - Correo
- - - Correo electrónico
- - Mensajería Instantánea
- - Crear Wikis
- - Gestión de Wikis

UNIDAD DIDÁCTICA 12. GESTIÓN Y UTILIZACIÓN DE LOS MÓDULOS DE COMUNIC

- - Crear un chat
- - Gestionar un chat
- - Consultas
- - Encuestas

UNIDAD DIDÁCTICA 13. CALENDARIO Y EVENTOS

- - Calendario
- - - ¿Por qué usamos el calendario?

Master Europeo en Educación y TIC: Experto en Plataformas E-learning

- - - Configurar el calendario
- - - Eventos
- - - - Agregar eventos
- - - Interface calendario
- - - - Eventos próximos
- - - Exportar un calendario

UNIDAD DIDÁCTICA 14. PANEL DE ADMINISTRACIÓN DE MOODLE

- - - Gestión de usuarios
- - - Altas y bajas de usuarios
- - - - Desmatricular a un alumno
- - - - Altas y bajas de profesores
- - - - Dar de baja un usuario de Moodle
- - - Revisión, evaluación y calificaciones
- - - - Informe de actividades
- - - - Libro de calificaciones
- - - Copias de seguridad

UNIDAD DIDÁCTICA 15. COPIA DE SEGURIDAD DE NUESTRO SITIO

- - - Realizar copia de seguridad
- - - - Realizar copia de archivos.
- - - - Realizar copia de base de datos.

PARTE 2. CREACIÓN DE MATERIAL DIDÁCTICA ONLINE (SCORM) CON ADOBE CAPTIVATE

MÓDULO 1. CAPTIVATE

UNIDAD DIDÁCTICA 1. INTRODUCCIÓN A CAPTIVATE

UNIDAD DIDÁCTICA 2. CREAR PROYECTOS

UNIDAD DIDÁCTICA 3. AÑADIR Y GESTIONAR OBJETOS

UNIDAD DIDÁCTICA 4. DIAPOSITIVAS

UNIDAD DIDÁCTICA 5. CRONOLOGÍA Y CUADRÍCULAS

UNIDAD DIDÁCTICA 6. CREAR PRUEBAS

UNIDAD DIDÁCTICA 7. AUDIO Y VÍDEO

UNIDAD DIDÁCTICA 8. OBJETOS INTERACTIVOS Y NO INTERACTIVOS

UNIDAD DIDÁCTICA 9. INTERACCIONES**UNIDAD DIDÁCTICA 10. GRABAR Y PUBLICAR PROYECTOS****PARTE 3. FORMACIÓN E-LEARNING****UNIDAD DIDÁCTICA 1. PLANIFICACIÓN DE LA FORMACIÓN**

- - Proceso de formación y desarrollo del talento humano
- - Introducción a la planificación de la formación
- - Formación y desempeño de Planes Formativos por competencias
- - La persona adulta en situación de formarse
- - La comunicación y el proceso de enseñanza-aprendizaje
- - Certificados de Profesionalidad

UNIDAD DIDÁCTICA 2. GESTIÓN DE PROYECTOS DE FORMACIÓN

- - El Proyecto de Formación
- - Análisis de Necesidades Formativas
- - Objetivos Formativos
- - Los Contenidos Didácticos
- - La Metodología
- - La Evaluación

UNIDAD DIDÁCTICA 3. PROYECTOS DE E-LEARNING

- - Desarrollo de acciones formativas E-Learning
- - Dimensiones del proyecto E-Learning
- - Equipo humano implicado
- - Evaluación de las acciones formativas online

UNIDAD DIDÁCTICA 4. COSTES DE LA FORMACIÓN

- - Valoración económica del E-Learning

UNIDAD DIDÁCTICA 5. LA FORMACIÓN E-LEARNING

- - El aprendizaje autónomo a través de un Campus Virtual
- - Formación E-Learning y formación tradicional
- - El/La Formador/a-Tutor/a E-learning
- - Las acciones tutoriales E-learning
- - Supervisión y seguimiento del aprendizaje individualizado

Master Europeo en Educación y TIC: Experto en Plataformas E-learning

- - Recursos didácticos y soportes multimedia

UNIDAD DIDÁCTICA 6. LAS VENTAJAS DE LA TELEFORMACIÓN O FORMACIÓN VII

- - Concepto de teleformación
- - Ventajas de la teleformación
- - Inconvenientes de la teleformación

UNIDAD DIDÁCTICA 7. EL PAPEL DEL TELEFORMADOR/A

- - Introducción
- - Funciones del formador

PARTE 4. FORMADOR DE FORMADORES

UNIDAD DIDÁCTICA 1. ESTRUCTURA DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL

- - Sistema Nacional de las Cualificaciones: Catálogo Nacional de Cualificaciones formación modular, niveles de cualificación
- - Subsistema de Formación Profesional Reglada: Programas de Cualificación Pr Inicial y Ciclos Formativos: características, destinatarios y duración
- - Subsistema de la Formación Profesional para el Empleo: características y dest Formación de demanda y de oferta: Características
- - Programas Formativos: estructura del programa
- - Proyectos Formativos en la formación en alternancia con el empleo: estructura características

UNIDAD DIDÁCTICA 2. ELABORACIÓN DE LA PROGRAMACIÓN DIDÁCTICA DE UN FORMATIVA EN FORMACIÓN PARA EL EMPLEO

- - La formación por competencias
- - Características generales de la programación de acciones formativas
- - Los objetivos: definición, funciones, clasificación, formulación y normas de redacción
- - Los contenidos Formativos: conceptuales, procedimentales y actitudinales. Normas de redacción. Funciones. Relación con los objetivos y la modalidad de formación
- - Secuenciación. Actualización y aplicabilidad
- - Las actividades: tipología, estructura, criterios de redacción y relación con los contenidos. Dinámicas de trabajo en grupo
- - Metodología: Métodos y técnicas didácticas
- - Características metodológicas de las modalidades de impartición de los Certificados de Profesionalidad
- - Recursos pedagógicos. Relación de recursos, instalaciones, bibliografía, anexos y características y descripción
- - Criterios de Evaluación: tipos, momento, instrumentos, ponderaciones

- - Observaciones para la revisión, actualización y mejora de la programación

UNIDAD DIDÁCTICA 3. ELABORACIÓN DE LA PROGRAMACIÓN TEMPORALIZADA ACCIÓN FORMATIVA

- - La temporalización diaria
- - Secuenciación de Contenidos y Concreción de Actividades
- - Elaboración de la Guía para las acciones formativas, para la modalidad de imp formación en línea

UNIDAD DIDÁCTICA 4. DISEÑO Y ELABORACIÓN DE MATERIAL DIDÁCTICO IMPRE

- - Finalidad didáctica y criterios de selección de los materiales impresos
- - Características del diseño gráfico
- - Elementos de un guion didáctico
- - Selección de materiales didácticos impresos en función de los objetivos a cons respetando la normativa sobre propiedad intelectual
- - Aplicación de medidas de prevención de riesgos laborales y protección medioa en el diseño y elaboración de material didáctico impreso

UNIDAD DIDÁCTICA 5. PLANIFICACIÓN DE LA FORMACIÓN

- - ¿Por qué surgen las necesidades de formación?
- - Contenidos generales de un plan de formación
- - Recursos para la implantación de los planes de formación
- - Nuevos enfoques de la formación
- - Desarrollo continuo de la formación
- - Recursos materiales para la formación
- - Métodos, sistemas formativos y gestión de la planificación operativa

UNIDAD DIDÁCTICA 6. DISEÑO DE PROGRAMAS FORMATIVOS

- - Contextualizados
- - Diseño formativo y desempeño

UNIDAD DIDÁCTICA 7. EVALUACIÓN DEL PLAN DE FORMACIÓN

- - El proceso de evaluación
- - Evaluación de los efectos

UNIDAD DIDÁCTICA 8. EVALUACIÓN EN FORMACIÓN PARA EL EMPLEO APLICAD, DISTINTAS MODALIDADES DE IMPARTICIÓN

- - La evaluación del aprendizaje

- - La evaluación por competencias

UNIDAD DIDÁCTICA 9. ANÁLISIS DEL PERFIL PROFESIONAL

- - El Perfil Profesional
- - El contexto sociolaboral
- - Itinerarios formativos y profesionales

UNIDAD DIDÁCTICA 10. CALIDAD DE LAS ACCIONES FORMATIVAS. INNOVACIÓN ACTUALIZACIÓN DOCENTE

- - Procesos y mecanismos de evaluación de la calidad formativa
- - Realización de propuestas de los docentes para la mejora para la acción forma
- - Centros de Referencia Nacional
- - Perfeccionamiento y actualización técnico-pedagógica de los formadores: Plan perfeccionamiento técnico
- - Centros Integrados de Formación Profesional
- - Programas Europeos e iniciativas comunitarias

UNIDAD DIDÁCTICA 11. LA FORMACIÓN E-LEARNING

- - El aprendizaje autónomo a través de un Campus Virtual
- - El/La Formador/a-Tutor/a E-learning
- - Las acciones tutoriales E-learning
- - Supervisión y seguimiento del aprendizaje individualizado
- - Recursos didácticos y soportes multimedia

UNIDAD DIDÁCTICA 12. EL PAPEL DEL TELEFORMADOR/A

- - Introducción
- - Funciones del formador